



nr karty

Pieczętka Organizacji realizującej program „Zima w Mieście 2010”

**KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU  
„ZIMA W MIEŚCIE 2012”**

**I. INFORMACJE ORGANIZATORA WYPOCZYNKU**

1. Forma placówki wypoczynku: **Punkt Dziennego Pobytu w  
Środowiskowe Ognisko Wychowawcze TPD Praga Południe**

2. Adres placówki: **ul. Grochowska 259A**  
[wypełnia placówka realizująca program „Zima w Mieście 2012”]

3. Czas trwania wypoczynku: **16.01.-27.01.2012 r.**

**II. WNIOSEK RODZICÓW (OPIEKUNÓW) O SKIEROWANIE DZIECKA NA  
PLACÓWKĘ DZIENNEGO POBYTU**

**nr legitymacji dziecka** .....

**Nr Pesel** .....

1. Imię i nazwisko dziecka: ..... SP/G nr ..... klasa: .....

2. Data urodzenia dziecka : .....

3. Adres zamieszkania dziecka: .....

4. Telefony kontaktowe do rodziców (opiekunów) aktualne w czasie pobytu dziecka w placówce  
wypoczynku: domowy: ....., inne (ciocia, sąsiadka, ...) .....

do pracy: .....

komórkowe: .....

Dziecko będzie uczestnikiem programu „Zima w Mieście 2012”  
w terminie\*:

od 16.01  
do 20.01

od 23.01  
do 27.01

\* prosimy o zaznaczenie właściwych kwadracików (jednego lub obu).

**III. INFORMACJA RODZICÓW (OPIEKUNÓW) O STANIE ZDROWIA DZIECKA**

(np. na co dziecko jest uczulone, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary, czy nie wolno mu uczestniczyć w jakichś zajęciach sportowych i inne informacje o stanie zdrowia dziecka).

.....  
.....  
.....

**Stwierdzam, że podałam(em) wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc  
w zapewnieniu właściwej opieki w czasie pobytu dziecka w placówce wypoczynku.**

.....  
data

.....  
podpis rodzica (opiekuna)

#### **IV. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE POBYTU DZIECKA W PLACÓWCE**

Moje dziecko ..... będzie uczęszczać do placówki w godzinach: od ..... do .....

Będzie wracać do domu samo o godz. ....

Będzie odbierane przez:

.....  
.....  
.....  
.....

*W przypadku zmian dotyczących powrotu dziecka do domu: zmiana osoby upoważnionej, samodzielny powrót dziecka do domu, zmiana godziny samodzielnego powrotu itp. - konieczna jest pisemna informacja z datą i podpisem rodzica (opiekuna).*

**Oferuję swoją pomoc w czasie wycieczek:**

TAK NIE CZASAMI

.....  
*podpis rodzica (opiekuna)*

.....  
**Zapoznałam (em) się z regulaminem pobytu na półkoloniach, a także zapoznałam (em) moje dziecko z zasadami zachowania w placówce. Zobowiązuję się do ścisłej współpracy z wychowawcą. Przyjmuję pełną odpowiedzialność za zachowanie mojego dziecka.**

.....  
*podpis rodzica (opiekuna)*

#### **REGULAMIN POBYTU NA PÓŁKOLONIACH**

1. Placówka czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 15:00.
2. Posiłek w postaci obiadu jest odpłatny w wysokości 7z 1 osobodzień- lub bezpłatnie przy zwolnieniu z odpłatności przez szkołę macierzystą.
3. Uczestnictwo dzieci na półkolonii uwarunkowane jest złożeniem przez rodzica (prawnego opiekuna) karty kwalifikacyjnej.
4. Informację o rezygnacji z półkolonii rodzic (prawny opiekun) zobowiązany jest zgłosić kierownikowi placówki z dwudniowym wyprzedzeniem.
5. Dwudniowa nieusprawiedliwiona nieobecność dziecka oraz nie zgłoszenie przez rodzica (prawnego opiekuna) rezygnacji z półkolonii w terminie wymienionym w punkcie 3 skutkować będzie skreśleniem dziecka z listy uczestników półkolonii.
6. O nieobecności dziecka w danym dniu rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest poinformować wychowawcę grupy pisemnie, telefonicznie lub osobiście, dzień wcześniej, a ostatecznie do godziny 9 rano danego dnia.
7. Z uwagi na zaplanowane wyjścia poza teren placówki przybycie dziecka winno nastąpić do godziny 9:15.